

En Ciudad Acuña, siendo las 8 de la mañana con 36 minutos del día jueves 26 de noviembre del 2020, damos inicio a la Onceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo de SIMAS de Acuña Coahuila.

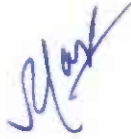
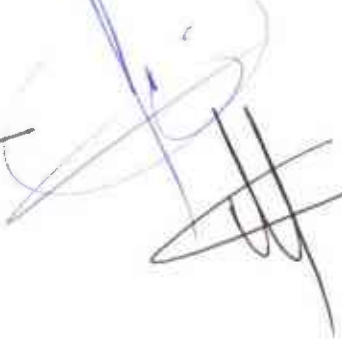
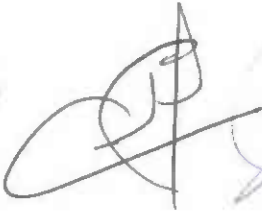
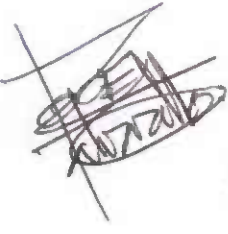
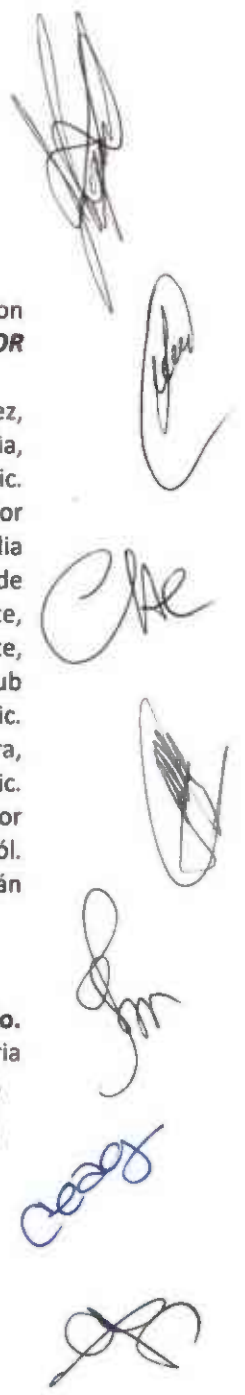
El Secretario del Consejo Directivo SIMAS, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, da los buenos días y enseguida da comienzo con la Onceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila, para poner a consideración el siguiente orden del día:

- 1.- Bienvenida y lista de asistencia.
- 2.- Lectura de los principales acuerdos de la Acta Anterior.
- 3.- Comparativo de Ingresos y Egresos del mes de octubre 2020.
- 4.- El indicador del mes de octubre de 2020.
- 5.- Presentación del presupuesto 2021.
- 6.- Presentación del balance general.
- 7.- Asuntos Generales. Plan maestro canacintra, petición del Ing. Antonio Rodríguez.

Comenta el Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, Secretario del Consejo si están de acuerdo con el orden del día favor de hacerlo saber de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

En el **Punto No. 1** del Orden del día, bienvenida por parte del Ing. Roberto de los Santos Vazquez, Presidente del Consejo, procede el Biól. Carlos Flores Diego procede a pasar lista de asistencia, Ing. Roberto de los Santos Vázquez, Presidente del Consejo de SIMAS de Acuña, presente, Lic. Armando Muruaga Gallegos, regidor comisario, presente, Ing. Roberto Garza Crosby, Regidor Comisionado, presente, C. Carlos Calvillo Galván, Regidor Comisionado, presente, Lic. Claudia Elizabeth Aldrete García, regidora comisionada, ausente, Ing. Jesús Ignacio Galindo, Club de Leones Acuña Amistad A.C., ausente, Ing. Trinidad Herrera Fernández, CANACINTRA, presente, Ing. Carlos Gustavo Maltos Villarreal, Director de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, presente, Lic. Gabriel Zapata, Club de Leones Acuña A.C. presente, C.P. Víctor Manuel Chávez Flores, Club Rotario, ausente, Ing. Carlos Manríquez Sapien, Asociación de Maquiladoras A.C., ausente, Lic. Efraín Cardenas Aguilera, Club Continental, presente, Dr. José Alfredo Castillo Nishimura, Colegio de Médicos, presente, Arq. Porfirio López Carrillo Colegio de Arquitectos, presente, Lic. Luis Ángel Urraza Dugay, CANACO, ausente, C.P. José Jaime García Hernández, Contralor Municipal, presente, Ing. Jose Luis Salinas Galán Gerente General de SIMAS, presente, Biól. Carlos Flores Diego, Secretario del Consejo, presente, una vez habiendo quórum legal serán válidos todos los acuerdos que se tomen este día.

Sigue con la palabra el Secretario de Consejo de SIMAS y comenta que dará lectura al **Punto No. 2.** Que es la lectura de los principales acuerdos del acta anterior, en la décima reunión ordinaria del Consejo directivo de SIMAS de Acuña Coahuila.



**ACUERDOS AUTORIZADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE SIMAS DE
ACUÑA COAHUILA EN LA DECIMA REUNION ORDINARIA DE SIMAS.**

1.- Comparativo de Ingresos y Egresos del mes SEPTIEMBRE 2020 y las Correcciones y/o Bonificaciones de SEPTIEMBRE 2020.- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

2.- Indicadores del mes de SEPTIEMBRE.- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

3.- Se ratifica el Programa Operativo Anual 2020. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

4.- Programa Operativo Anual 2021. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

5.- Se pone a consideración el Programa de Trabajos e Inversiones para el ejercicio fiscal 2021 por una cantidad de \$46,612,500.00 (cuarenta y seis millones seiscientos doce mil quinientos pesos) **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

6.- Se somete a votación la elaboración de un acta detallada de las condiciones en las que se recibió y está trabajando actualmente la P.T.A.R. y se le dé seguimiento a la entrega – recepción. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

7.- Se somete a votación elaborar un diagnóstico técnico, financiero y operacional de PTAR. **NO SE APRUEBA.**

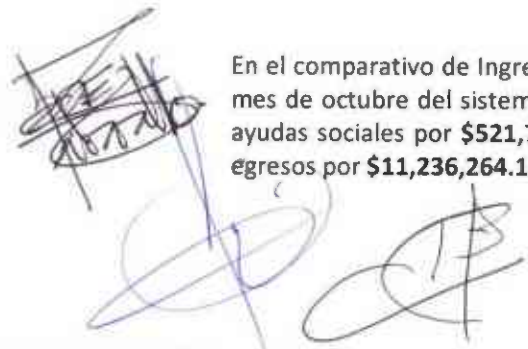
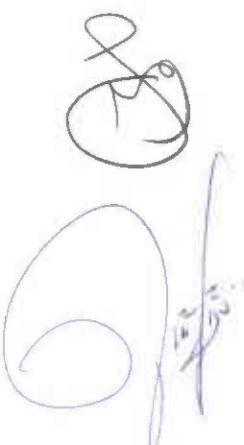
8.- Se propone un programa de capacitación al personal de SIMAS 2021 y que se le asigne un presupuesto. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

9.- Se somete a votación la elaboración de calendario anual de reuniones ordinarias del consejo. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

Se pone a consideración la lectura de los acuerdos de la Décima Reunión Ordinaria; Si están de acuerdo sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

El Secretario del Consejo Directivo de SIMAS, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, procede a dar seguimiento con el orden del día del **Punto No. 3**, comparativo de Ingresos y Egresos del mes de octubre 2020, para lo cual cede la palabra al Ing. Jose Luis Salinas Galán, Gerente General del SIMAS, indica que los gastos del mes de octubre de la P.T.A.R. es de **\$352,995.65** pesos. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

En el comparativo de Ingresos y Egresos del mes de octubre 2020, indica que los ingresos del mes de octubre del sistema municipal de aguas y saneamiento por **\$12,030,503.24** pesos, de ayudas sociales por **\$521,788.29** pesos, total de ingresos por **\$12,576,613.44** pesos. Total de egresos por **\$11,236,264.10** pesos.



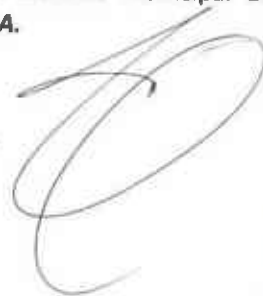
Toma la palabra el Secretario Biól. Carlos Alejandro Flores Diego y pregunta si existe alguna otra intervención y de no ser así, se pone a consideración el comparativo de Ingresos y Egresos del mes de octubre 2020. Si están de acuerdo sírvanse a manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

El Secretario, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, sigue tomando la palabra y comenta al consejo que seguimos con el **Punto No.4** que son los Indicadores mes de octubre 2020 y cede la palabra al Ing. Jose Luis Salinas Galán, quien comenta que en cuanto a la cobertura de agua potable tenemos un 99%, de alcantarillado 97%, cobertura de tratamiento 67 %, continuidad del servicio 99.5%, dotación por habitante nos gastamos 308.30 l/hab/día, se extrajeron 683.03 lps, Incidencia en la energía eléctrica 17.8 % de los ingresos totales, cobertura de macro medición 100%, cobertura de micro medición 93.9%, eficiencia física 67.8 % eficiencia comercial 88.9 %, en la eficiencia global 60.3 %, índice laboral 3.93 % empleados/1000 tomas, facturación por mt3, \$4.93 pesos y cobro por \$4.38 pesos por cada mt3, y en gastos personales tenemos 43.48 % de los ingresos totales en el año.

Prosigue con la palabra el Secretario Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, comentando que se pone a consideración el punto de los Indicadores del mes de octubre 2020 ya que tiene que ser votado. No habiendo ninguna otra intervención para los que están de acuerdo sírvase manifestarlo de la manera acostumbrada. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

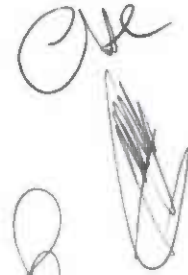
Como **punto No.5** presenta el Ing. José Luis Salinas el Presupuesto 2021, comenta que se hará la presentación de los presupuestos en forma separada (P.T.A.R. y SIMAS) ya que así se acordó en el consejo y que ante el Cabildo se hará una fusión y se presentara un solo Presupuesto. Presenta ante el consejo primero el presupuesto de la P.T.A.R. Comenta que se están considerando ingresos muy conservadores, de acuerdo a la facturación que hizo el CEAS a CFE, comenta que es un estimado de \$14,000,000.00 (catorce millones de pesos) y que se recibirían en los meses de febrero, mayo, agosto y noviembre dando un total de ingresos por \$ 60,000,000.00 (sesenta millones de pesos), y en egresos estimados en servicios personales \$4,819,925.90, en materiales y suministros \$4,924,377.38, en servicios generales \$19,755,696.72, bienes muebles inmuebles e intangibles \$9,500,000.00, inversión pública \$21,000,000.00 dando un total de egresos por \$60,000,000.00 (sesenta millones de pesos). Se pone a consideración el presupuesto de la P.T.A.R 2021, **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

En el Presupuesto del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila, se considera un ingreso por \$143,469,467.17 (ciento cuarenta y tres millones cuatrocientos sesenta y nueve mil cuatrocientos sesenta y siete pesos 17/100 m.n.) se considera esta cantidad ya que es un reflejo de lo que se recaudó este año 2020, en cuanto ingresos por el programa PRODDER tenemos un ingreso por \$4,800,000.00, por transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas sociales por \$5,523,244.70, dando un total de ingresos por \$154,952,063.95. Prosigue el Ing. Salinas y comenta que en cuanto a egresos, en servicios personales \$73,373,745.40, en materiales y suministros \$22,287,490.99, en servicios generales \$42,532,175.40, en transferencias asignaciones subsidios y Ayudas Sociales \$6,570,141.40, bienes muebles inmuebles e intangibles \$2,844,283.29, inversión pública \$3,069,199.17, deuda publica \$5,275,028.30 dando un total de egresos por \$154,952,063.95. Se pone a consideración el Presupuesto Estimado de Ingresos y Egresos 2021 del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila, **SE APRUEBA POR MAYORIA.**



Como siguiente punto en el orden del día, se hace la presentación del balance general y toma la palabra el contralor C.P. José Jaime García Hernández, presenta un comparativo del estado de la situación financiera al día 31 de octubre del presente año, y el sistema lo arroja comparativo al año 2019, explica que en efectivo y equivalente es lo que se tiene en las cuentas bancarias y es por la cantidad de \$16,249,295.88, derechos a recibir efectivo o equivalentes es la facturación lo que pagan los usuarios \$12,992,086.08, inventarios \$610,292.80, almacenes \$2,494,555.55, en otros activos circulantes \$346,072.32, en cuanto a activos no circulantes que son los conceptos de bienes inmuebles infraestructura y construcciones en proceso, bienes muebles, depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes, y otros activos no circulantes por la cantidad de \$364,229,502.34, en cuanto a pasivo circulante, cuentas por pagar a corto plazo, porción a corto plazo de la deuda pública a largo plazo, pasivos diferidos a corto plazo, dando un total de pasivo circulantes por \$3,605,194.70 y del pasivo no circulante que comprende la deuda pública a largo plazo y provisiones a largo plazo, siendo el total de pasivos no circulantes por \$69,979,009.67 dando un total del pasivo por \$73,584,204.37.


Como siguiente punto No. 7 en asuntos generales, por parte de cancintra traen la propuesta del plan maestro y comenta el Ing. Salinas que la junta anterior comento que el Ing. Pablo delgadillo que es que hizo proyecto de sectorización, que el banco mundial los contrato para que en toda la franja fronteriza ser realice el plan maestro, y que debido a la pandemia no se ha podido realizar, les comenta que se le pidió un presupuesto y que dicho presupuesto es un estimado de \$3,800,000.00 (tres millones ochocientos mil pesos) y que él considera que si se deberían de esperar a que el banco lo realice, contesta el Ing. José Flores que él considera que el año venidero, será un año difícil financieramente, y que considera que se debería realizar este plan, viendo a futuro el crecimiento poblacional y ver de dónde se van a sacar recursos para las inversiones de Simas y que se incluya dentro del programa de trabajo 2021 la contratación de una empresa especializada para que se realice el plan maestro, le comenta el Ing. Salinas que se hizo un balance de la P.T.A.R. y que por lo mismo que se espera un año difícil se tiene que ser cautos con los gastos, que se ha sido muy transparente ante el consejo, y que el Nadbank hará un proyecto tarifario en cuanto a tarifas a todo los sistemas de agua de la franja fronteriza, y que él considera que se esperen un tiempo considerable a que el banco mundial realice este plan, que si tenemos un plan maestro que ya venció, pide un poco de paciencia y que una vez que se realice este plan, lo tome el consejo para que se lleve a cabo. Comenta el Ing. Flores que si la P.T.A.R. tiene un plan, y comenta el Ing. Salinas que Ing. Julio Cárdenas hizo un dictamen y balance de las condiciones que se recibió, que no se le dio mantenimiento, ni se aumentó la capacidad de las bombas, aunque se requería y que en 20 años no se le hizo inversión considerable, que la planta tratadora está funcionando y que se necesita una inversión grande para las bombas dañadas, comenta el Presidente Municipal Ing. Roberto de los Santos que en el sub-comité de salud platico con el Gobernador y que le comento que 4 bombas estaban dañas de las 9 que son con las que opera la P.T.A.R., y que estar trabajando casi al 50% es un riesgo latente, ya que si se dañan más bombas se estaría en una situación de riesgo, le contesto el Gobernador que en lo que se resuelve la situación legal, se le haga llegar un presupuesto, para que la P.T.A.R. este en mejores condiciones y que el Ing. Julio Cárdenas le hizo llegar un presupuesto de \$4,000,000.00 (cuatro millones de pesos) que se le reenvió al Gobernador, para que estén enterados de lo que se requiere para poner en mejores condiciones y le comento que iban a ver la manera de conseguir un crédito puente en lo que resolvía la situación legal y que simas pudiera tener recursos y pagar, y está en espera de la respuesta del Gobernador.



Como siguiente punto comenta el Ing. Salinas que se recibió una petición de parte del Ing. Antonio Rodríguez, del parte Internacional, y comenta que así como el Parque Amistad hizo su carcamo y que ellos lo estuvieron manteniendo por algunos años y se aprobó por consejo, Parque Amistad dono un terreno de 50 x 50 mts adyacente a la PP2 a cambio de que simas absorbiera los gastos de operación del carcamo que se encuentra en el Parque Amistad, y se aprobó por consejo, el Ing. Rodríguez se acercó y que le propone que el tanque de la Pileta, que es propiedad del parque Internacional, y debido a la cantidad de agua que se requiere se construyó otro tanque metálico y que le propone que el terreno y los tanques de la pileta pasen a ser propiedad de Simas a cambio de que Simas absorba los gastos de operación del carcamo, le comenta el Ing. Flores que Simas que piensa, y le contesta el Ing. Salinas que él lo ve positivo, que ellos tratan el agua de forma antigua, y que se llevara más agua a la tratadora, por consiguiente más venta en el agua. Y que lo ve en forma positiva. Se somete a votación el recibir por parte del Parque Industrial Internacional de Acuña S.A. de C. V. este predio con las obras construidas de los tanques y las líneas de conducción a cambio de que el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña, se haga cargo de los gastos de operación. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**

Pregunta el Secretario, Biól. Carlos Alejandro Flores Diego, si hay algún otro punto que exponer en asuntos generales, si no hay, agradecemos la asistencia a esta reunión quedando validados todos los acuerdos aquí tomados, si no hay otro asunto que tratar se da por concluida la Onceava Reunión Ordinaria del Consejo Directivo de SIMAS de Acuña Coahuila nueve horas con cuarenta y cinco minutos del mismo día, firmando al calce para su debida constancia los que en ella intervinieron y así quisiéramos hacerlo. **DAMOS FE.**

Ing. Roberto de los Santos Vázquez
Presidente del Consejo de SIMAS



Lic. Armando Muruaga Gallegos
Regidor Comisario




Ing. Roberto Garza Crosby
Regidor Comisionado



C. Carlos Calvillo Galván
Regidor Comisionado



Lic. Claudia Elizabeth Aldrete García
Regidora Comisionada

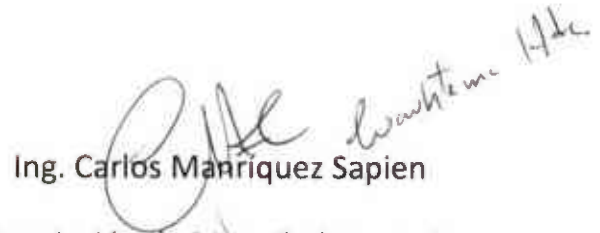


Ing. Jesús Ignacio Galindo
Club de Leones Acuña Amistad A. C.



Lic. Gabriel Zapata

Club de Leones Acuña A.C.



Ing. Carlos Manriquez Sapien

Asociación de Maquiladoras A.C.



Ing. Carlos Gustavo Maltos Villarreal

Director de Obras Públicas



Ing. Trinidad Herrera Fernández

CANACINTRA



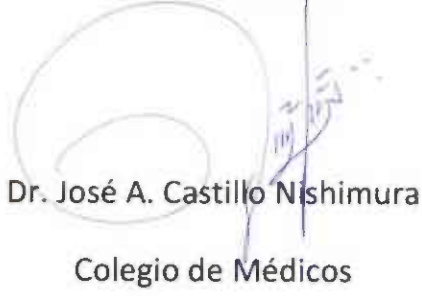
Lic. Efraín Cárdenas Aguilera

Club Continental



C.P. Víctor Manuel Chávez Flores

Club Rotario



Dr. José A. Castillo Nishimura

Colegio de Médicos



Arq. Porfirio López Carrillo

Colegio de Arquitectos



Lic. Luis Ángel Urraza Dugay


CANACO



C.P. José Jaime García Hernández

Contralor Municipal




Ing. José Luis Salinas Galán
Gerente General SIMAS Acuña


Biol. Carlos Alejandro Flores Diego
Secretario del Consejo de Simas A.

**ACUERDOS AUTORIZADOS POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE SIMAS DE
ACUÑA COAHUILA EN LA ONCEAVA REUNION ORDINARIA DE SIMAS.**

1.- Comparativo Egresos del mes OCTUBRE 2020 de la P.T.A.R.- **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

2.- Comparativo de Ingresos y Egresos del mes OCTUBRE 2020 y las Correcciones y/o Bonificaciones de OCTUBRE 2020 de Simas .- **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

3.- Indicadores del mes de Octubre 2020.- **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD**

4.- Se pone a consideración el presupuesto de la P.T.A.R 2021, **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

5.- Se pone a consideración el Presupuesto Estimado de Ingresos y egresos 2021 del Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila. **SE APRUEBA POR MAYORIA.**

5.- Se somete a votación el recibir por parte del Parque Industrial Internacional de Acuña S.A. de C. V. este predio con las obras construidas de los tanques y las líneas de conducción a cambio de que el Sistema Municipal de Aguas y Saneamiento de Acuña Coahuila, se haga cargo de los gastos de operación. **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD.**


CAAE






Departamento de Aguas









